

## پیاده سازی سیستم مدیریت پروژه بر اساس PMBOK

### مدیریت یکپارچگی پروژه:

مدیریت یکپارچگی پروژه دربرگیرنده فرایندهایی است که جهت حصول اطمینان از هماهنگی مناسب عناصر مختلف پروژه و فرایندهای مدیریت پروژه مورد نیاز هستند. این حوزه دانش متضمن ایجاد موازنه ای بین اهداف رقابتی و گزینه های مورد نیاز برای تحقق یا فراتر رفتن از نیازها و انتظارات ذینفعان می باشد . همچنین وجود فرآیندهای یکپارچه یکی از عناصر تعالی مدیریت پروژه می باشد .

فرآیندهایی مدیریتی یکپارچگی پروژه به طور خلاصه در زیر ارائه می شود:

- تهیه و توسعه منشور پروژه و برنامه مدیریت پروژه
- تعیین ارزش نسبی فعالیت های پروژه بر مبنای مناسب و مورد تایید جهت اندازه گیری پیشرفت فیزیکی
- کنترل پیشرفت واقعی و تهیه گزارش تاخیرات و دلایل انحراف و ارائه برنامه جبران تاخیرات
- بررسی کامل قرارداد پروژه پیش و پس از ابلاغ
- شناسایی مواردی که می تواند منجر به Claim قراردادی شود و اطلاع رسانی آنها به مدیر پروژه

### مدیریت محدوده پروژه:

مدیریت محدوده پروژه دربرگیرنده فرایندهای موردنیاز جهت حصول اطمینان از این است که پروژه کلیه کارهای مورد نیاز و فقط کارهای مورد نیاز برای تکمیل

موفقیت آمیز پروژه را شامل می باشد . مدیریت محدوده پروژه عمدتاً با تعریف و کنترل اینکه پروژه چه چیزهایی را شامل می شود و چه چیزهایی را شامل نمی شود، در ارتباط است.

فرایندهای مدیریت محدوده پروژه به طور خلاصه در زیر ارائه می شود:

- جمع آوری الزامات و برنامه ریزی محدوده
- ممیزی و تایید محدوده
- کنترل تغییرات محدوده

## مدیریت زمان پروژه

مدیریت زمان پروژه دربرگیرنده فرایندهای مورد نیاز جهت حصول اطمینان از تکمیل به موقع پروژه است.

فرایندهای مدیریت زمان پروژه به طور خلاصه در زیر ارائه می شود:

- تعریف فعالیت ها
- تعیین توالی فعالیت ها
- برآورد مدت زمان فعالیت ها
- تدوین برنامه زمانبندی
- کنترل زمانبندی
- بروزرسانی برنامه بر اساس درصد پیشرفت های واقعی و تاخیرات

## مدیریت هزینه پروژه

مدیریت هزینه پروژه دربرگیرنده فرایندهای مورد نیاز برای حصول اطمینان از تکمیل پروژه با بودجه مصوب می باشد.

فرایندهای مدیریت هزینه پروژه به طور خلاصه در زیر ارائه می شود:

- برآورد هزینه ریالی
- برآورد منابع (مصالح، ماشین آلات، نیروی انسانی)
- بودجه بندی هزینه و تهیه برنامه Cash Flow
- برنامه ریزی منابع
- کنترل و تهیه گزارشات دوره ای تطابقی بودجه و هزینه

### مدیریت کیفیت پروژه

مدیریت کیفیت پروژه دربرگیرنده فرایندهای مورد نیاز برای حصول اطمینان از برآورده شدن نیازهایی است که پروژه به خاطر آنها تعهد شده است. مدیریت کیفیت پروژه کلیه ی فعالیت های کارکرد مدیریت عمومی را که خط مشی، اهداف و مسئولیت های کیفیت را تعیین نموده و آنها را به وسیله ابزارهایی چون برنامه ریزی کیفیت، تضمین کیفیت، کنترل کیفیت و بهبود کیفیت در قالب سیستم کیفیت اجرا می نماید شامل می شود.

فرایندهای مدیریت کیفیت پروژه به طور خلاصه در زیر ارائه می شود:

- شناسایی استانداردهای کیفیتی (با توجه به ماهیت پروژه)
- تدوین فرایند کنترل انطباق اجرا و استانداردها

### مدیریت منابع انسانی

مدیریت منابع انسانی پروژه در برگیرنده فرایندهایی است که برای دست یابی به اثر بخش ترین کاربری از افراد درگیر در پروژه لازم می باشد. این حیطة شامل تمام ذینفعان پروژه، سرمایه گذاران، مشتریان، شرکا، دست اندرکاران حقیقی و سایرین می باشد.

فرایندهای مدیریت منابع انسانی پروژه به طور خلاصه در زیر ارائه می شود:

- تعیین نقش های کلیدی پروژه
- تدوین ساختار سازمانی پروژه
- تدوین شرح وظایف و مسئولیت های هر نقش
- تدوین جریان های اطلاعاتی در ساختار سازمانی
- تدوین معیارهای ارزیابی عملکرد تیم
- راه اندازی و تشکیل دفتر مدیریت پروژه

## مدیریت ارتباطات

مدیریت ارتباطات پروژه دربرگیرنده فرایندهای لازم جهت حصول اطمینان از به موقع و مناسب بودن تولید، جمع آوری، توزیع، ذخیره و بازیابی و در نهایت جابجایی اطلاعات پروژه است. مدیریت ارتباطات پروژه، روابطی حیاتی بین اطلاعات کلیدی و ذی نفعان را که برای موفقیت لازمند، ایجاد می کند.

فرآیندهای مدیریت ارتباطات پروژه به طور خلاصه در زیر ارائه می شود:

- شناسایی ذی نفعان و تعیین نیازهای اطلاعاتی ارتباطی آنها
- تعیین نحوه توزیع اطلاعات بین ذینفعان
- تدوین فرمت های گزارش دهی
- برگزاری جلسات تسهیل پروژه در سطح کارگاه
- برگزاری جلسات تسهیل پروژه در سطح کارفرما

### مدیریت مستندات پروژه

مستندات پروژه در دو حوزه کلی مستندات فنی و مستندات مدیریت پروژه ای تعریف می گردند.

در این فرآیند به شناسایی، تدوین و طبقه بندی این مستندات پرداخته می شود.

فرآیندهای مدیریت مستندات به طور خلاصه در زیر ارائه می گردد:

- شناسایی الگوی طبقه بندی مورد نیاز
- شناسایی و جمع آوری مستندات مطابق با لیستهای از قبل تهیه شده

### مدیریت ریسک

مدیریت ریسک فرایند نظام یافته شناسایی، تحلیل و واکنش به ریسک پروژه می باشد . این فرایند متضمن بیشینه نمودن احتمال و پیامد های رویداد های مثبت و کمینه نمودن احتمال و پیامدهای رویداد های نامطلوب در راستای اهداف پروژه است.

فرایند های مدیریت ریسک پروژه به طور خلاصه در زیر ارائه می شود:

- شناسایی ریسک
- تحلیل کیفی ریسک
- تحلیل کمی ریسک
- تدوین برنامه واکنش به ریسک
- کنترل و نظارت برنامه واکنش به ریسک

## مدیریت تدارکات پروژه

مدیریت تدارکات پروژه دربرگیرنده فرایندهای مورد نیاز برای به دست آوردن کالاها و خدمات خارج از سازمان اجرایی به منظور دست یابی به محدوده پروژه می باشد . به منظور سهولت، معمولاً از کالاها و خدمات چه یک عدد یا بیشتر به عنوان محصول یاد می شود .

فرایندهای مدیریت تدارکات پروژه به طور خلاصه در زیر ارائه می شود:

- تدوین برنامه تدارکات (مصالح، ماشین آلات)
- تدوین چرخه تامین ( شامل تهیه فرمها، تعریف ارتباطات کنترل فرآیند)
- اجرا، کنترل و نظارت فرآیندهای فوق

## مدیریت قراردادهای پروژه

مدیریت قراردادهای پروژه به ارزیابی نوع قرارداد پروژه و تنظیم مفاد قرارداد با توجه به استاندارد FIDIC و شرایط عمومی پیمان برای پیشبرد کار پروژه و جلوگیری از تاخیرات ناشی از قراردادهای ناقص اعم از کلیم ها، اضافه کاری ها و ... می پردازد.

فرآیندهای مدیریت قراردادهای پروژه به طور خلاصه در زیر ارائه می شود:

- تدوین برنامه قراردادها
- ارزیابی نوع قراردادها
- تنظیم مفاد قرارداد
- اختتام پیمان