

۱- پس از اتمام طرح پژوهشی نخبگان وظیفه، شرکت‌ها نامه پایان کار و صورتجلسه دفاع، طبق فرمت پیوستی شماره ۲ را تنظیم و اصل آن را پیوست نامه پایان کار (با ذکر تاریخ شروع و پایان طرح) به این معاونت ارسال نمایند. صورتجلسه مذکور می‌بایست به امضای داوران و اساتید و مدیریت پژوهش و فن آوری آن شرکت رسیده، به همراه لوح فشرده (CD) که حاوی فایل‌های "WORD. PDF" طرح تحقیقاتی نخبه وظیفه میباشد به این معاونت ارسال گردد. لذا دیگر نیازی به گالینگور و نسخه چاپی نمیباشد. از رمزگذاری بر روی لوح فشرده خودداری گردد و حتما بر روی CD مشخصات کامل نخبه وظیفه قید شود. (CD در قاب مخصوص قرار داده شود و بر روی جلد آن، مشخصات از قبیل: نام و نام خانوادگی - کد ملی - شماره پرونده نخبگی* - استاد راهنما/ ناظر فنی - عنوان پروژه به صورت کامل - تاریخ شروع و پایان کار - نام سازمان بکارگیرنده و شرکت زیرمجموعه درج شود. (پیوست شماره ۳)

* شماره پرونده نخبگی، همان شماره نامه اولیه صادره از سوی مرکز نخبگان و استعدادهای برتر نیروهای مسلح میباشد.

۲- از این پس گزارش‌های پیشرفت پروژه‌های تحقیقاتی نخبگان وظیفه (بجای گزارش‌های ۳ یا ۴ ماهه) میبایست دو گزارش پیشرفته‌های اول (۳۰٪) و دوم (۶۰٪) طرح پژوهشی نخبگان وظیفه در قالب جدول پیوستی در یک الی دو برگ تنظیم و پس از تایید مدیریت پژوهش و فناوری آن شرکت به این معاونت ارسال گردد. (پیوست شماره ۴)

« صورتجلسه ارائه نهایی پروژه طرح تحقیقاتی نخبگان و استعداد های برتر وظیفه جایگزین خدمت »

با تأییدات خداوند متعال، جلسه ارائه نهایی فعالیت پژوهشی (علمی-فنی)، نخبه وظیفه آقای به کد ملی تحت عنوان « » در سازمان / شرکت در روز مورخ ۱۳۹۸/۰۰/۰۰ با حضور هیأت داوران در جلسه تشکیل و پس از گزارش پژوهش صورت یافته توسط محقق و استاد راهنما (یا ناظر فنی)، هیأت مذکور به شرح زیر رای صادر نمودند:

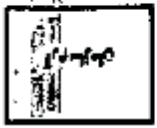
فعالیت پژوهشی در نظر گرفته شده برای جایگزین خدمت، در چارچوب طرح تحقیقاتی مصوب، با درجه:

عالی خوب متوسط عدم کفایت مورد تأیید قرار گرفت.

رسمت	نام و نام خانوادگی	امضاء
استاد راهنما / ناظر فنی		
استاد داور ۱		
استاد داور ۲		
استاد		
استاد		
مدیر مسئول (مستقیم)		
ریاست سازمان / معاون پژوهش		

عدم کفایت: بیانگر قصور و کم کاری نخبه وظیفه در فعالیت پژوهشی تعریف شده می باشد.
 عالی: به معنای انطباق کامل محصولات پژوهشی با شرح خدمات مصوب پژوهش فرد نخبه می باشد که منجر به تولید اثر ارزشمند علمی-فنی گردیده است.

خوب: به معنای تطابق محصولات پژوهشی با شرح خدمات مصوب پژوهش فرد نخبه است.
 متوسط: به معنای کفایت تلاش نخبه وظیفه می باشد لیکن به دلایل خارج از کنترل محقق وظیفه (منابع مالی، اطلاعات، شرایط) پروژه کامل اجرایی نشده است.



نام و نام خانوادگی (نام و نام خانوادگی و نام خانوادگی)
 نام خانوادگی:
 نام پدر:
 نام مادر:
 نام همسر:
 نام فرزندان:
 نام محل تولد:
 نام محل اقامت:
 نام محل کار:
 نام محل خدمت:
 نام محل سکونت:
 نام محل اشتغال:
 نام محل تحصیل:
 نام محل خدمت قبلی:
 نام محل خدمت فعلی:
 نام محل خدمت کنونی:
 نام محل خدمت سابق:
 نام محل خدمت کنونی:
 نام محل خدمت سابق:

نام خانوادگی:
 نام پدر:
 نام مادر:
 نام همسر:
 نام فرزندان:
 نام محل تولد:
 نام محل اقامت:
 نام محل کار:
 نام محل خدمت:
 نام محل سکونت:
 نام محل اشتغال:
 نام محل تحصیل:
 نام محل خدمت قبلی:
 نام محل خدمت فعلی:
 نام محل خدمت کنونی:
 نام محل خدمت سابق:
 نام محل خدمت کنونی:
 نام محل خدمت سابق:



نام و نام خانوادگی (نام و نام خانوادگی و نام خانوادگی)
 نام خانوادگی:
 نام پدر:
 نام مادر:
 نام همسر:
 نام فرزندان:
 نام محل تولد:
 نام محل اقامت:
 نام محل کار:
 نام محل خدمت:
 نام محل سکونت:
 نام محل اشتغال:
 نام محل تحصیل:
 نام محل خدمت قبلی:
 نام محل خدمت فعلی:
 نام محل خدمت کنونی:
 نام محل خدمت سابق:
 نام محل خدمت کنونی:
 نام محل خدمت سابق:




شماره:
 تاریخ:
 موضوع: گزارش پیشرفت کار انجام طرح تحقیقاتی

با احترام به تقدیر و تشکر از همکاری و مساعدت‌های بی‌شائبه و بی‌درنگ شما در خصوص موضوع فوق‌الذکر، بدینوسیله مراتب سپاس و تشکر را اعلام می‌نمایم.

سلام علیکم

با صلوات بر محمد و آل محمد و احترام، بی‌شائبه گزارش پیشرفت کار اولاً (۱۳۸۰) ،
 دوماً (۱۳۹۰) طرح تحقیقاتی آقای به کلمه تحت عنوان
 «مورد تأیید این سازمان جهت سیر مراحل تأیید به‌طور کلی»
 ارسال می‌گردد.

رئیس / معاون
 سازمان / مرکز / پژوهشگاه / شرکت / ...
 آقای
 نقش مور یا مکتوب

 مرکز تحقیقات و استعدادهای برتر نیروهای مسلح	خلاصه گزارش پیشرفت پروژه تحقیقاتی نخبگان و وظیفه گزارش اول / دوم	آزم سازمان
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	-------------------

مشخصات

شماره ملی:	شماره تماس:	شماره پرونده تحقیقی:	نام و نام خانوادگی معرفی:
تاریخ شروع بکار:	دانشگاه محل تحصیل:	مقطع تحصیلی:	رشته تحصیلی / گرایش:
عنوان پروژه:			
شماره تماس استاد راهنما / ناظر:	مدیرک تحصیلی استاد راهنما / ناظر:	استاد راهنما / ناظر فنی پروژه:	نام گروه / شرکت:

ردیف	شرح فعالیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	پیشرفت فیزیکی درصد	توضیحات
۱					
۲					
۳					
۴					
جمع بندی					

خلاصه فعالیت‌های انجام شده و نتایج حاصله:

نام و نام خانوادگی نماینده سازمان بکارگرفته شده: تاریخ و امضا	نام و نام خانوادگی استاد راهنما / ناظر فنی: تاریخ و امضا
----------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

توضیحات: